



**1º CHAMADA PÚBLICA PARA SELEÇÃO DE  
BOLSISTAS/2020**

**CHAMADA PÚBLICA PARA CONCESSÃO DE BOLSAS DE ESTÍMULO A INOVAÇÃO PARA O PROJETO *ANC-HERDBOOK Collares*, GERENCIADO PELA FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA E DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO EDMUNDO GASTAL - FAPEG.**

**1. Contextualização**

Contratação de um bolsista podendo ter a seguinte formação: Profissional em Ciências Agrárias, biológicas ou computação e mestrado em genética e melhoramento animal.

Profissional com nível superior com experiência efetiva há, no mínimo, 5(cinco) anos, em atividades de pesquisa, desenvolvimento ou inovação.

O tempo de experiência profissional previsto na tabela do anexo A deverá ser contado a partir da conclusão da respectiva formação profissional.

**2. Justificativa**

Visando apoiar as ações previstas no Projeto *ANC-HERDBOOK Collares* – “Realizando atividades de desenvolvimento tecnológico e inovação no Laboratório de Bioinformática e Estatística Genômica.”, a Fundação de Apoio à Pesquisa e Desenvolvimento Agropecuário Edmundo Gastal – FAPEG concederá Bolsas de Estímulo à Inovação, em conformidade com o Manual de Normas da Embrapa - Bolsa de Estímulo à Inovação nº 25, de 27 de Maio de 2019 e o Acordo Geral de Parceria entre Fundações de Apoio e Embrapa.

**3. Objetivo**

Concessão de Bolsa de Estímulo à Inovação, visando à formação e a capacitação de recursos humanos e a agregação de especialistas que contribuam para execução de projetos de pesquisa, desenvolvimento e inovação (PD&I), atividades de extensão tecnológica, de proteção da propriedade intelectual e de transferência de tecnologia de interesse da Embrapa.



#### 4. Normas Gerais:

- 4.1. Compete aos coordenadores do Projeto orientar os bolsistas em todas as fases do trabalho, realizar o acompanhamento e a avaliação técnica das atividades desenvolvidas pelo bolsista;
- 4.2. Os coordenadores do Projeto poderão dispensar o bolsista a qualquer tempo, caso este se torne inadimplente com suas obrigações acordadas no **Termo de Outorga** (Termo de Compromisso de Bolsista). Seguem algumas hipóteses:
- a) Na hipótese de ser constatado que o beneficiário possui desempenho insuficiente para as atividades para as quais foi contratado para desenvolver;
  - b) Por qualquer circunstância considerada relevante;
  - c) A qualquer tempo a pedido do bolsista mediante notificação ao Líder do Projeto ou responsável por ele designado.
- 4.3. As informações referentes aos tipos, titulação e experiência profissional, valores, período de concessão, local de atuação, carga horária, requisitos exigidos e principais atividades do bolsista constam no Anexo I.
- 4.4. Os bolsistas selecionados deverão executar as atividades previstas no plano de trabalho e enviar relatórios periódicos nos prazos e datas previstas no respectivo plano individual de trabalho.
- 4.5. A FAPEG obriga-se a contratar e a custear, direta ou indiretamente, seguro de acidentes pessoais em favor do bolsista, abrangendo os seguintes eventos: morte acidental, morte natural, invalidez por doença e invalidez por acidente, devendo-se indicar o número da apólice no Termo de Compromisso de Bolsista, com recurso do projeto.

#### 5. Período de Concessão

- 5.1. O prazo de concessão da Bolsa de Estímulo à Inovação será de 12 (doze) meses, de acordo com o disposto no Plano de Trabalho, não podendo ser superior ao prazo de execução do projeto.



5.2. De acordo com a vigência final do projeto e disponibilidade orçamentária é vedada a concessão de forma permanente para o mesmo beneficiário, caracterizada quando a concessão do benefício ocorrer pelo prazo superior a 05(cinco) anos, contínuos ou não.

## 6. Inscrição

6.1. Os interessados deverão, obrigatoriamente, preencher o formulário acostado no site <https://www.fapeg.org.br/> com suas informações curriculares e apresentar o Currículo Lattes até as 23h59 do dia **05/06/2020**.

6.2. O formulário consta os seguintes campos:

- Dados pessoais (nome completo data de nascimento, estado civil, RG, CPF, endereço, telefones de contato e e-mail);
- Formação acadêmica: (nome do curso, instituição, ano);
- Atuação profissional: (instituição, local, cargo, mês/ano de início e término do trabalho, tipo de vínculo institucional e atividades desenvolvidas);
- Projetos de pesquisa (se for o caso) título, local onde o trabalho foi desenvolvido, coordenador e instituições, mês/ano de início e término de sua participação.
- Dados complementares que não se enquadram em nenhum item anterior e que tenham relação com as qualificações exigidas no edital de contratação.

6.3. As informações incluídas nos formulários são de responsabilidade do candidato.

6.4. Dúvidas referentes a esta chamada de seleção deverão ser encaminhadas por e-mail para [compras@fapeg.org.br](mailto:compras@fapeg.org.br) e/ou [gerenciaoperacional@fapeg.org.br](mailto:gerenciaoperacional@fapeg.org.br) com o **assunto** **Dúvidas de seleção de bolsista nº 01/2020**



## 7. Seleção

7.1. O processo de seleção será feito através de análise qualitativa das informações curriculares submetidas à chamada.

7.2. Os candidatos serão avaliados pelo coordenador do projeto e classificados segundo a adequação com os requisitos obrigatórios e desejáveis para as respectivas vagas (Anexo I) e conforme os critérios de seleção apresentados na tabela a seguir:

<b>CRITÉRIOS DE SELEÇÃO</b>	<b>PONTUAÇÃO</b>
<b><i>Requisitos obrigatórios</i></b>	
Formação acadêmica equivalente à exigência da vaga pretendida.	Critério eliminatório
Disponibilidade de carga horária necessária para a vaga pretendida	Critério eliminatório
Disponibilidade para residir no local de execução das atividades	Critério eliminatório
<b><i>Requisitos classificatórios</i></b>	
Formação acadêmica complementar à exigida para a vaga no requisito obrigatório.	0 - não possui 1 - possui uma segunda graduação 2 - possui doutorado 3 - possui especialização
Autuação profissional em atividades similares as atividades que serão desenvolvidas pela(o) bolsista na vaga	1 ponto para cada ano completo de experiência, alcançando pontuação máxima de 4 pontos
Dados complementares que não se enquadram em nenhum item anterior e que tenham relação com as qualificações exigidas no edital de contratação.	0 - nenhuma 1 - baixa 2 - média 3 - alta 4 - muito alta
<b>Pontuação Total</b>	<b>No máximo 10</b>

7.3. Cada candidato será avaliado através de seus dados curriculares, por no mínimo, 02 (dois) avaliadores, sendo um deles o coordenador do projeto e a segunda pessoa indicada pelo pesquisador, profissional apto a avaliar o candidato. Cada avaliador fará a pontuação para cada candidato, separadamente através de relatório elaborado para tais fins e posteriormente encaminhado a Fundação.

7.4. A pontuação final de cada candidato será obtida por meio da soma dos critérios de seleção do currículo por cada avaliador (alcançando a pontuação máxima de 30 (trinta) pontos).



7.5. Os candidatos serão classificados de acordo com a maior pontuação final e os 03(três) candidatos que obtiverem as maiores pontuações para a vaga, serão chamados para a entrevista.

7.6. Aos candidatos selecionados para a fase de entrevista, será solicitado apresentar documentos que comprovem as informações contidas no formulário de inscrição, tais como: diplomas, declarações dos trabalhos/projetos desenvolvidos, relatórios dos quais participou, artigos científicos, contratos e documentos similares que descrevam as atividades/serviços desenvolvidos, entre outros.

## **8. Entrevista**

Entrevistas serão realizadas com os candidatos selecionados como forma de avaliar seus comportamentos, suas competências e experiências a partir de critérios como: comunicação oral, exposição das ideias, familiaridade com os temas de interesse da vaga, conhecimento das áreas de atuação do projeto, entre outros.

8.1. A entrevista será realizada com 02 (dois) entrevistadores, sendo o coordenador do projeto e a outra indicada para avaliar os critérios de seleção no item 7.3

8.2. O local da entrevista e horário será divulgado no site da FAPEG e enviado para o e-mail do candidato.

## **9. Resultado da entrevista**

A relação dos candidatos selecionados para a vaga será divulgada no site da FAPEG <https://www.fapeg.org.br/> até 3 (três) dias úteis, posterior a entrevista.

## **10. Implementação das Bolsas**

10.1. O respectivo selecionado receberá e-mail da FAPEG, pelo qual deverá manifestar interesse na concessão da bolsa no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o recebimento da comunicação, sob pena de não ter a bolsa implementada.

10.2. Os bolsistas selecionados e convocados deverão apresentar no prazo determinado pela comunicação oficial da FAPEG, os seguintes documentos:



- a) Cópia da Carteira de identidade e CPF;
- b) Currículo;
- c) Documentação comprobatória de escolaridade, cursos e demais informações elencadas no currículo enviado para o processo seletivo;
- d) Comprovante de residência atualizado;
- e) Ficha de cadastro de bolsista preenchido (será disponibilizado pela FAPEG);
- f) Formulário de seguro de vida (será disponibilizado pela FAPEG)

**OBS:** O Termo de Outorga (Termo de Compromisso de Bolsa) será emitido após recebimento de toda documentação solicitada.

**10.3.** Após emissão do Termo de Outorga (Termo de Compromisso de Bolsa) pela FAPEG, será enviado para o bolsista via correio, onde o mesmo deverá assinar e devolver uma via para FAPEG, junto com o formulário de seguro de vida original.

**10.4.** O início das atividades somente poderá ocorrer depois de cumpridas todas as exigências pelos candidatos, não sendo autorizado o pagamento de meses retroativos.

**10.5.** Caso haja desistência do candidato selecionado ou cancelamento da bolsa, poderá ser convocado o segundo colocado e assim sucessivamente, a fim de dar continuidade as atividades do projeto.

## **11. Cancelamento da Concessão:**

**11.1.** A concessão da bolsa poderá ser cancelada a qualquer tempo pela FAPEG a pedido dos Coordenadores do Projeto, por ocorrência durante sua implementação de fato que justifique o cancelamento, sem prejuízo de outras providências cabíveis em decisão devidamente fundamentada ou caso o bolsista não apresente desempenho condizente com as atividades previstas no respectivo Plano de Trabalho.

**11.2.** Será considerado inadimplente, o beneficiário de Bolsa de estímulo à inovação que:

- a) Deixar de atender as regras previstas na presente Norma ou no Termo de Outorga da Bolsa (Termo de Compromisso de Bolsa);
- b) Não entregar, nos prazos estabelecidos, os relatórios das atividades desenvolvidas.



**11.3.** As bolsas concedidas poderão ser canceladas, nas seguintes hipóteses:

- a) Caso o bolsista se torne inadimplente com suas obrigações nos termos;
- b) A pedido do líder do projeto ou do responsável por ele designado, na hipótese de ser constatado do beneficiário desempenho insuficiente ou por outras circunstâncias consideradas relevantes;
- c) A qualquer tempo, a pedido do bolsista, mediante notificação ao líder do projeto ou responsável por ele designado

**12. Relatórios para acompanhamento das atividades:**

**12.1.** O acompanhamento e a avaliação técnica das atividades desenvolvidas pelo bolsista selecionado, compete ao Líder do Projeto ou responsável por ele indicado, mediante a entrega, pelo bolsista, de relatórios periódicos, nos prazos e datas previstos no respectivo Plano Individual de Trabalho.

**12.2.** Se o líder do projeto ou responsável por ele designado, em virtude da avaliação dos relatórios, verificar que não foram cumpridos os compromissos que embasaram a concessão do beneficiário deverá informar, de forma fundamentada, à Fundação de Apoio, a fim de que sejam tomadas as providências cabíveis para o devido cancelamento da concessão do benefício.

Pelotas/RS, 29 de Maio de 2020.

*Cibele Dittgen Cavalheiro*

Cibele Dittgen Cavalheiro  
Diretora Executiva Administrativa



### 13. Anexo

#### ANEXO I – Planilha de disponibilidade de bolsas

VAGA	VIGÊNCIA ESTIMADA	QT.	LOCAL DE TRABALHO	CARGA HORÁRIA	REQUISITOS/ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS	VALOR DA BOLSA
Laboratório de Bioinformática e Estatística Genômica.	12 meses	1 (uma)	Embrapa Pecuária Sul/Bagé/RS	40 HS semanais	<b>Requisitos obrigatórios:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Profissional de nível superior, mestrado em genética e melhoramento animal e com experiência efetiva há, no mínimo, 5(cinco) anos, em atividades de pesquisa, desenvolvimento e inovação;</li><li>- Familiaridade com dados de genótipos SNP gerados na plataforma Illumina Beadchip;</li><li>- Familiaridade com dados de pedigree e performance de bovinos usados em avaliações genéticas;</li><li>- Conhecimento de programação em linguagem R;</li><li>- Conhecimento do sistema operacional e comandos de terminal Linux;</li><li>- Experiência com análises e programas de imputação de genótipos, avaliação genética e genômica;</li><li>- Conhecimentos sobre a teoria da avaliação genética, genômica e índices de seleção.</li></ul>	R\$ 3.000,00 mensal





					<p><b><u>Requisitos desejáveis (analisados no formulário na entrevista):</u></b></p> <p>a)Experiência de 5 (cinco)anos em pesquisa no melhoramento animal, incluindo doutorado e pós-doutorado;</p> <p>b)Experiência na implementação de experimentos de Conhecimento da língua inglesa e experiência internacional;</p> <p>c)Publicação de artigos em periódico internacional como primeiro autor nos temas de avaliação genômica e índices de seleção;</p> <p>d)Disponibilidade de 40h semanais, residente na cidade de Bagé,RS.</p>	



				<p><b><u>Requisitos desejáveis (analisados na entrevista):</u></b> Comunicação oral (uso da língua portuguesa culta); organização e exposição das ideias (capacidade de síntese e organização de informações, clareza e objetividade); conhecimento e experiência, de acordo com os requisitos desejáveis descritos acima.</p> <hr/> <p><b><u>Atividades a serem desenvolvidas:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Definição e desenvolvimento de modelos estatísticos, parâmetros;</li><li>• Eleição, revisão e atualização dos índices de seleção usados no Promebo®, inclusive considerando ponderadores econômicos.</li></ul>	
--	--	--	--	--	--